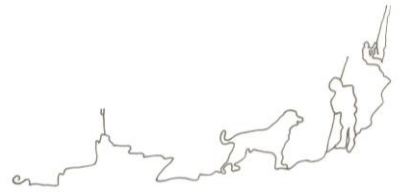




Frivillige Organisasjoners Redningsfaglige Forum

Lokale ressurser – lokal trygghet



Instruks og retningslinjer for FORFs representanter i Redningsledelsen HRS

Organisasjonsplan for redningstjenesten

Redningstjenestens organisering, rutiner for samarbeid, ledelse, koordinering, ansvar og oppgaver er beskrevet i organisasjonsplan for redningstjenesten, fastsatt i kgl.res. 6. desember 2019.

[Organisasjonsplan for redningstjenesten](#) er beskrevet i Lovdata.

Mandat

Redningsledelsens ansvar og oppgaver skal reguleres i et eget mandat fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet, jf. organisasjonsplan for redningstjenesten, pkt. 2-3, fjerde ledd. [Mandat for redningsledelsene ved Hovedredningssentralen Sør-Norge og Hovedredningssentralen Nord-Norge \(HRS\)](#)

Instruks

1. FORFs representanter i redningsledelsen representerer alle medlemsorganisasjonene og skal ivareta medlemsorganisasjonene sine interesser.
2. FORFs representanter møter i redningsledelsen så vidt det er mulig ved redningsaksjoner, øvelser eller planlagte møter. Redningsledelsens medlemmer har rett til å søke seg fritatt for å delta dersom hendelsen ikke direkte berører deres fagfelt, jf. Organisasjonsplan for redningstjenesten.
3. FORFs representant representerer alle FORFs medlemsorganisasjoner og skal bidra aktivt til å ivareta redningstjenestens mål om å redde mennesker fra død og skade for følge av akutte ulykkes- eller faresituasjoner. Dette innebærer om nødvendig både deltagelse under redningsaksjoner, ved utvikling og øving av redningsledelsens planverk og ved evaluering av hendelser.
4. ihht. Organisasjonsplan for redningstjeneste, ledes redningsledelsen av politimesteren. Redningsledelsen innkalles dersom politimesteren eller minst to andre medlemmer i redningsledelsen krevet det. Av dette følger FORFs representant har et selvstendig ansvar for å vurdere om redningsledelsen bør innkalles.
5. FORFs representant forventes å ha oversikt over aktuelle redningsressurser som kan bistå redningsledelsen ved behov når det gjelder nasjonale redningsressurser.
6. FORFs representant skal kunne gi redningsledelsen redningsfaglige råd knyttet til frivillig redningsinnsats og prioriteringer. Der det er nødvendig og mulig, skal representanten innhente råd fra annet kvalifisert redningspersonell knyttet til medlemsorganisasjonene.
7. FORFs representant skal både under pågående redningsaksjoner, i utvikling av planverk for redningsledelsen og ved øvelser, vurdere behovet for, og gi råd om oppnevning av annet redningspersonell knyttet til medlemsorganisasjonene som kan bistå redningsledelsen med faglig spesialkompetanse.
8. FORFs representant skal holde seg orientert om relevant regelverk og retningslinjer som regulerer egen funksjon.
9. FORFs representant har ingen formelle fullmakter i forhold til styring av FORFs medlemsorganisasjoner og deres redningsmannskaper og ressurser.
10. Under redningsaksjoner skal FORFs representant i redningsledelsen påse at relevante frivillige redningsressurser er varslet om den aktuelle hendelsen. Utadrettet kontakt skal alltid skje i samråd med den som leder den aktuelle redningsaksjonen.

Medlemsorganisasjoner:

Redningsselskapet
Røde Kors Hjelpekorps
Norsk Folkehjelp Sanitet
Norsk Radio Relæ Liga
Speidernes Beredskapsgruppe
Norske Redningshunder
Norsk Grotteforbund
NLF's Flytjeneste
Norske alpine redningsgrupper

Postadresse:

C/O Econa
Postboks 1869 Vik
0124 Oslo

Besøksadresse:

Kongens gate 6 (et. 6), Oslo

E-post: post@forf.no

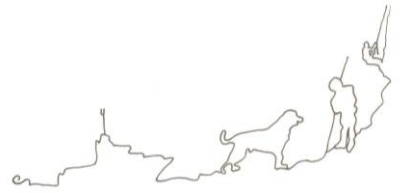
Tlf: 920 94 900

Org nr: 984 656 521
www.forf.no



Frivillige Organisasjoners Redningsfaglige Forum

Lokale ressurser – lokal trygghet



11. Under pågående redningsaksjoner skal FORFs representant vurdere om det de frivillige redningsressursene som mobiliseres er tilstrekkelig for å dekke behovet for frivillige redningsressurser. Representanten skal også vurdere samarbeidet mellom de ulike frivillige redningsressursene.
12. FORFs representant skal i nødvendig utstrekning holde gjeldene medlemsorganisasjon(er) orientert om forhold som kan kreve koordinerende innsats fra gjeldene medlemsorganisasjon(er).
13. Dersom FORFs representant under en redningsaksjon avdekker alvorlig svik i håndtering av den aktuelle hendelsen, skal representanten uten unødvendig opphold informere gjeldene medlemsorganisasjon(er).
14. FORFs representant skal uten opphold gi melding til FORFs administrasjon om endringer i kontaktopplysninger eller arbeidsforhold som FORFs representant i HRS. FORFs administrasjon skal på sin side påse at ledelsen ved HRS har oppdatert kontaktopplysninger til FORFs representant og stedfortredere.
15. FORFs representant kan, etter invitasjon, møte på DSBs samvirkekonferanser som lyttende deltaker. I tilfeller der FORFs medlemsorganisasjoner har ressurser som kan være relevante i håndteringen av den aktuelle hendelsen/krisen/katastrofen, skal representanten tipse DSB om aktuelle medlemsorganisasjoner.

Oppnevning av representanter

Styret i FORF oppnevner 1 representant og vara representant. Oppnevningen skjer for en periode på 2 år og gjøres tidligst mulig etter FORFs årsmøte. Oppnevningen skal være for en periode på to år slik at en representant oppnevnes et år og den andre det neste. Representantene skal ikke komme fra samme organisasjon og bør representere organisasjonens ledelsesnivå.

FORF skal i forkant av oppnevningen henvende seg til medlemsorganisasjonene og be om forslag til egnede kandidater. Forslag skal begrunnes godt og kandidaten skal presenteres med CV. Representantene bør ha god kjennskap til FORFs medlemsorganisasjoner og organisering av den norske redningstjenesten.

Samarbeid med FORF

FORFs representanter i redningsledelsen skal ha jevnlig kontakt med FORFs styre og FORFs administrasjon, herunder:

- Være oppdatert på FORFs arbeid og aktivitet.
- Være oppdatert om FORFs medlemsorganisasjoners arbeid, kapasiteter og ressurser.
- Holde FORFs styre og FORFs administrasjon, til enhver tid, oppdatert om hva som diskuteres, øvelser som planlegges og gjennomføres og hendelser hvor redningsledelsen her kalt inn.
- Referat fra møter sendes administrasjonen for distribusjon til styret og eventuelt relevante personer, avhengig av sak.

Dekking av utgifter

FORF dekker representantenes utgifter i forhold til reise og opphold for å oppfylle sitt mandat. Øvrige kostnader avklares på forhånd.

Medlemsorganisasjoner:

Redningsselskapet
Røde Kors Hjelpkorps
Norsk Folkehjelp Sanitet
Norsk Radio Relæ Liga
Speidernes Beredskapsgruppe
Norske Redningshunder
Norsk Grotteforbund
NLF's Flytjeneste
Norske alpine redningsgrupper

Postadresse:

C/O Econa
Postboks 1869 Vik
0124 Oslo

Besøksadresse:

Kongens gate 6 (et. 6), Oslo

E-post: post@forf.no

Tlf: 920 94 900

Org nr: 984 656 521
www.forf.no